



Ansökningsblankett för omkostnadsbidrag avseende resa till ICOLDs årsmöte i Prag 2017

SwedCOLD erbjuder under år 2017 omkostnadsersättning till två personer för deltagande vid ICOLDs årsmöte i Prag 2-7 juli 2017. Syftet med omkostnadsersättningen är att möjliggöra för yngre i branschen att få ta del av ICOLDs verksamhet. Den som tilldelas omkostnadsersättningen förväntas därför delta under hela årsmötet och de aktiviteter som där erbjuds, dvs. YEF-aktiviteter, tekniskt kommittémöte, symposium, teknisk 1-dagstur, workshops m.m.

Regler och villkor

- Omkostnadsersättningen är ett fast belopp: 15 000 kr exklusive moms/person.
- Sökande ska vara anställd vid något av SwedCOLDs medlemsföretag (inklusive medlemsföretag i Energiföretagen och/eller SveMin).
- Sökande ska ha erhållit examen från högskola tidigast två år innan sista ansökningsdatum.
- Sökande ska ha genomfört ett för dammbranschen intressant examensarbete. Vid flera sökande utgör examensarbetet grund för urvalet.
- Sökande ska inte tidigare ha besökt någon internationell konferens.
- Sökandes arbetsgivare svarar för bokning av resa, logi och konferensdeltagare samt svarar för eventuella kostnader utöver omkostnadsersättningen.
- Den som tilldelats omkostnadsersättningen ska senast två veckor efter årsmötet skriftligt redovisa sin upplevelse av resan och mötet i en artikel till närmast påföljande SwedCOLDs nyhetsblad. Text samt lämpligt foto skickas till caroline.bohlin@sweco.se med kopia till birgitta.radman@vattenreglering.se.
- Vid påföljande årsmöte inom SwedCOLD-YEF ska den som tilldelats omkostnadsersättningen hålla ett föredrag om resan/årsmötet.
- Ersättning betalas inte ut om den som tilldelats omkostnadsersättningen erhåller ersättning från Energiforsk för samma resa.
- Omkostnadsersättningen får faktureras av arbetsgivaren när skriftlig rapportering enligt ovan är utförd. Fakturan skickas helst via e-post till vrf.ekonomi@vattenreglering.se, alternativt per post till Ångermanälvens Vattenregleringsföretag, Proj. SwedCOLD, Att. Birgitta Rådman, Box 392, 831 25 ÖSTERSUND.
- Ansökan ska innehålla signerad blankett (sida 2, skannad som pdf), CV och sammanfattning av examensarbete.
- **Ansökan ska skickas per e-post till caroline.bohlin@sweco.se senast 2017-01-06.**



Sökandes uppgifter

Namn	Personnummer
Telefon	E-post
Arbetsgivare	Arbetsområde
Högskola/Universitet	Examensdatum
Utbildning	
Titel på examensarbete	

Underskrifter

Med underskrifter nedan intygar sökande och sökandes arbetsgivare att man uppfyller och accepterar villkoren för SwedCOLDs omkostnadsersättning enligt sida 1 och att lämnade uppgifter i ansökan är korrekta.

Sökande	Arbetsgivare
Signatur	Signatur
Namnförtydligande	Namnförtydligande
	Befattning